

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕТАВДИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРОТОКОЛ

**ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

с. Нижняя Тавда

26.06.2020г.

№ 10

Присутствовали: 11 чел.

Председатель комиссии:

Рокина Ирина Андреевна, начальник
управления образования
администрации Нижнетавдинского
муниципального района

Секретарь комиссии:

Базадырова Наталия Николаевна,
заместитель руководителя
информационно-методического центра
управления образования
администрации Нижнетавдинского
муниципального района

Заместитель председателя:

Листова Ольга Александровна,
руководитель информационно-
методического центра, заместитель
начальника управления образования
администрации Нижнетавдинского
муниципального района

Члены комиссии:

Антуфьева Ксения Владимировна,
председатель психолого – медико -
педагогической комиссии управления
образования администрации
Нижнетавдинского муниципального
района

Бурганова Винера Аухадовна,
руководитель отдела бухгалтерского
учета и отчетности, главный бухгалтер
управления образования
администрации Нижнетавдинского
муниципального района

Боголепова Мария Сергеевна,
руководитель отдела правовой и

кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, председатель Нижнетавдинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ

Гриб Надежда Федоровна, главный специалист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района

Криушичева Елена Юрьевна, руководитель отдела экономики и прогнозирования, главный экономист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района

Курлович Марина Александровна, инспектор по работе с кадрами и делопроизводству отдела правовой и кадровой работы управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района

Гилёва Ольга Николаевна, методист по дошкольному образованию информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района

Фадеева Анна Евгеньевна, ведущий специалист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района

Отсутствовали: 0 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере образования в порядке, предусмотренном для их принятия.

Доклаживают: Гриб Н.Ф.,
главный специалист управления
образования администрации
Нижнетавдинского муниципального
района;

Гилёва О.Н., методист по
дошкольному образованию
информационно-методического
центра управления образования
администрации Нижнетавдинского
муниципального района

2. Об организации своевременного представления руководителями образовательных учреждений, замещающими должности на постоянной основе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и приеме указанных сведений с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

Докладывает: Боголепова М.С.,
руководитель отдела правовой и
кадровой работы, юрист; председатель
Нижнетавдинской районной
организации Профсоюза работников
народного образования и науки РФ

3. Об осуществлении мероприятий по переходу на предоставление муниципальных услуг в сфере образования населению в электронном виде.

Доклаживают: Гриб Н.Ф.,
главный специалист управления
образования администрации
Нижнетавдинского муниципального
района;

Гилёва О.Н., методист по
дошкольному образованию
информационно-методического центра
управления образования
администрации Нижнетавдинского
муниципального района

4. Об осуществлении контроля за своевременным и полным размещением информации об управлении образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, образовательных учреждениях на официальных интернет-сайтах; за поддержанием в актуальном виде размещаемой информации на официальных интернет-сайтах ответственными лицами.

Докладывает: Листова О.А.,
руководитель информационно-
методического центра заместитель

начальника управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района

5. Об утверждении Плана работы (заседаний) Комиссии по противодействию коррупции управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района на II полугодие 2020 года.

Докладывает: Базадырова Н.Н., заместитель руководителя информационно - методического центра управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района

1. О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере образования в порядке, предусмотренном для их принятия

СЛУШАЛИ: Гриб Н.Ф., главного специалиста управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района (Информация прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: "за" - 11 человек, "против" - 0 человек, "воздержались" - 0 человек.

СЛУШАЛИ: Гилёву О.Н., методиста по дошкольному образованию информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района (Информация прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

ГОЛОСОВАЛИ: "за" - 11 человек, "против" - 0 человек, "воздержались" - 0 человек.

2. Об организации своевременного представления руководителями образовательных учреждений, замещающими должности на постоянной основе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и приеме указанных сведений с использованием специального программного обеспечения "Справки БК"

СЛУШАЛИ: Боголепову М.С., руководителя отдела правовой и кадровой работы, юриста управления образования администрации

Нижнетавдинского муниципального района; председателя Нижнетавдинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (Информация прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Поручить Боголеповой М.С., руководителю отдела правовой и кадровой работы, юристу управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района; председателю Нижнетавдинской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ, продолжить работу по организации своевременного представления руководителями образовательных учреждений, замещающими должности на постоянной основе, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и приеме указанных сведений с использованием специального программного обеспечения "Справки БК".

ГОЛОСОВАЛИ: "за" - 11 человек, "против" - 0 человек, "воздержались" - 0 человек.

3. Об осуществлении мероприятий по переходу на предоставление муниципальных услуг в сфере образования населению в электронном виде

СЛУШАЛИ: Гриб Н.Ф., главного специалиста управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района (Информация прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Поручить Гриб Н.Ф., главному специалисту управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, продолжить контроль за предоставлением муниципальных услуг в сфере образования населению в электронном виде.

ГОЛОСОВАЛИ: "за" - 11 человек. "против" - 0 человек, "воздержались" - 0 человек.

СЛУШАЛИ: Гилёву О.Н., методиста по дошкольному образованию информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района (Информация прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Поручить Гилёвой О.Н., методисту по дошкольному образованию информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, продолжить контроль за предоставлением муниципальных услуг в сфере образования населению в электронном виде.

ГОЛОСОВАЛИ: "за" - 11 человек, "против" - 0 человек, "воздержались" - 0 человек.

4. Об осуществлении контроля за своевременным и полным размещением информации об управлении образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, образовательных учреждениях на официальных интернет-сайтах; за поддержанием в актуальном виде размещаемой информации на официальных интернет-сайтах ответственными лицами

СЛУШАЛИ: Листову О.А., руководителя информационно-методического центра заместителя начальника управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района (Информация прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Поручить Листовой О.А., руководителю информационно-методического центра заместителю начальника управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, продолжить контроль за поддержанием в актуальном виде размещаемой на сайтах ОУ информации ответственными лицами.

ГОЛОСОВАЛИ: "за" - 11 человек, "против" - 0 человек, "воздержались" - 0 человек.

5. Об утверждении Плана работы (заседаний) Комиссии по противодействию коррупции управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района на II полугодие 2020 года

СЛУШАЛИ: Базадырову Н.Н., заместителя руководителя информационно - методического центра управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района (План прилагается).

РЕШИЛИ:

1. Утвердить План работы (заседаний) Комиссии по противодействию коррупции управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района на II полугодие 2020 года.

ГОЛОСОВАЛИ: "за" - 11 человек, "против" - 0 человек, "воздержались" - 0 человек.

Председатель комиссии

Секретарь




И.А. Рокина

Н.Н. Базадырова