



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
НИЖНЕТАВДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

30 декабря 2021 г.

№ 596

с. Нижняя Тавда

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
в управлении образования администрации Нижнетавдинского  
муниципального района на 2022-2025 годы**

В соответствии с распоряжением администрации Нижнетавдинского муниципального района от 17.12.2021 № 1036-р «Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Нижнетавдинского муниципального района на 2022-2025 годы» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в управлении образования администрации Нижнетавдинского муниципального района на 2022-2025 годы согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника

О.А. Листова

План противодействия коррупции в управлении образования  
администрации Нижнетавдинского муниципального района на 2022-2025 годы

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Показатели реализации мероприятий	
				Ожидаемый результат	Фактическое исполнение
<b>1. Подготовка и принятие правовых актов управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, направленных на противодействие коррупции</b>					
1.1.	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых и ненормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции	По мере необходимости	Руководитель отдела правовой и организационной работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Своевременное принятие нормативных правовых и ненормативных правовых актов	Количество принятых нормативных правовых и ненормативных правовых актов
1.2.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, образовательных учреждений в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежегодно	Руководитель отдела правовой и организационной работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин допущенных нарушений	Количество рассмотренных вопросов правоприменительной практики и принятые решения
<b>2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в сфере образования</b>					
2.1.	Размещение проектов нормативных правовых актов в сфере образования на официальном сайте управления	По факту подготовки проекта нормативного правового акта	Разработчики проектов	Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов и их исключение	Количество заключений независимых экспертов по результатам проведения независимой



<p>образования администрации Нижнетавдинского муниципального района в целях проведения их независимой антикоррупционной экспертизы</p>	<p>По факту подготовки проекта нормативного правового акта</p>	<p>Руководитель отдела правовой и организационной работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района</p>	<p>Выявление в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов и их исключение</p>	<p>Количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, а также количество выявленных и исключенных коррупционных факторов</p>	<p>антикоррупционной экспертизы, принятых во внимание</p>
<p>2.2. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере образования</p>	<p>При проведении ревизий нормативных правовых актов</p>	<p>Руководитель отдела правовой и организационной работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района</p>	<p>Выявление в нормативных правовых актах коррупционных факторов и их исключение</p>	<p>Количество нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза, а также количество выявленных и исключенных коррупционных факторов</p>	
<p>2.3. Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов в сфере образования</p>	<p>При назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение должности замещение должности руководителя); ежегодно до 30 апреля (для лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений)</p>	<p>Инспектор по работе с кадрами и делопроизводству отдела правовой и организационной работы управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах</p>	<p>Количество представленных сведений о доходах лицами, указанными в настоящем пункте</p>	
<p><b>3. Организация работы в сфере прогигиодействия коррупции в муниципальных учреждениях</b></p>					
<p>3.1. Обеспечение представления сведений о доходах:</p> <p>а) гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений;</p> <p>б) руководителями муниципальных учреждений</p>	<p>При назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение должности замещение должности руководителя); ежегодно до 30 апреля (для лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений)</p>	<p>Инспектор по работе с кадрами и делопроизводству отдела правовой и организационной работы управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района</p>	<p>Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах</p>	<p>Количество представленных сведений о доходах лицами, указанными в настоящем пункте</p>	

3.2.	Размещение сведений о доходах руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений	Инспектор по работе с кадрами и делопроизводству отдела правовой и организационной работы управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений	Количество проведенных анализов достоверности и полноты сведений о доходах, принятые меры по результатам проверок
3.3.	Анализ достоверности и полноты сведений о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими указанные должности	По мере необходимости (при наличии оснований)	Инспектор по работе с кадрами и делопроизводству отдела правовой и организационной работы управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Выявление случаев несоблюдения лицами, указанными в настоящем пункте, законодательства о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям	
3.4.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям при организации работы, направленной на противодействие коррупции	По мере необходимости	Инспектор по работе с кадрами и делопроизводству отдела правовой и организационной работы управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений	Наименование и количество проведенных мероприятий
<b>4. Антикоррупционное просвещение и образование</b>					
4.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, в том числе проведение обучающих совещаний для работников управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района и руководителей образовательных учреждений, в том числе специалистов кадровых служб, по вопросам реализации антикоррупционного законодательства, по соблюдению ограничений, касающихся	Постоянно	Руководитель информационно-методического центра, заместитель начальника; руководитель отдела правовой и кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Повышение уровня правовой грамотности и правосознания в сфере противодействия коррупции, эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Количество реализованных организационных, разъяснительных и иных мер, в том числе проведенных обучающих совещаний для муниципальных служащих, в том числе специалистов кадровых служб, по вопросам реализации антикоррупционного законодательства



<p>получения подарков, а также разъяснения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Заместитель руководителя информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района</p>	<p>Профессиональное развитие работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Количество лиц, указанных в настоящем пункте, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (с указанием вида мероприятия)</p>
<p>4.2. Участие работников управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района и руководителей образовательных учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Заместитель руководителя информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района</p>	<p>Профилактика нарушения законодательства противодействием коррупции. Повышение уровня правовой грамотности и правосознания в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Количество лиц, указанных в настоящем пункте, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (с указанием вида мероприятия)</p>
<p>4.3. Участие лиц, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Заместитель руководителя информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района</p>	<p>Профессиональное развитие работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Количество лиц, указанных в настоящем пункте, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (с указанием вида мероприятия)</p>
<p>4.4. Участие работников управления образования администрации Нижнетагдинского</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Заместитель руководителя информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетагдинского</p>	<p>Профессиональное развитие работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Количество лиц, указанных в настоящем пункте, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (с указанием вида мероприятия)</p>

	<p>муниципального района и руководителей образовательных учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>		<p>администрации Нижнетавдинского муниципального района</p>	<p>которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</p>	<p>участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (с указанием вида мероприятия)</p>
<p>4.5.</p>	<p>Проведение работы по формированию отрицательного отношения работников управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района и руководителей образовательных учреждений (в том числе к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей):  а) проведение профилактических бесед с работниками управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района и руководителей образовательных учреждений;  б) мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения работников управления</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Руководитель информационно-методического центра, заместитель начальника; руководитель отдела правовой и кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района</p>	<p>Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания</p>	<p>Количество проведенных профилактических бесед с муниципальными служащими, количество выявленных посредством мониторинга нарушений в сфере противодействия коррупции, доведенных до сведения муниципальных служащих</p>



	<p>образования администрации Нижнетавдинского муниципального района и руководителей образовательных учреждений</p>	По мере необходимости	Руководитель отдела правовой и кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Профилактика нарушений законодательства о противодействии коррупции. Повышение уровня правовой грамотности и правосознания в сфере противодействия коррупции	Количество проведенных обучающих совещаний
4.6.	<p>Проведение обучающих совещаний для руководителей образовательных учреждений, в том числе специалистов кадровых служб, по вопросам реализации обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и ответственности за их невыполнение</p>				
<b>5. Информационная политика в сфере противодействия коррупции</b>					
5.1.	<p>Освещение в СМИ деятельности Комиссии по противодействию коррупции, публикация информационных материалов по вопросам противодействия коррупции</p>	По мере необходимости	Руководитель информационно-методического центра, заместитель начальника; руководитель отдела правовой и кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Повышение информационной открытости	Количество материалов антикоррупционного характера, освещенных в СМИ
5.2.	<p>Размещение на официальном сайте управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции» информации о вопросах рассмотренных на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции</p>	По мере необходимости	Заместитель руководителя информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Повышение информационной открытости	
<b>6. Взаимодействие с образовательными учреждениями Нижнетавдинского муниципального района в рамках реализации антикоррупционной политики</b>					
6.1.	<p>Организация и проведение практических семинаров, структурско-методических выездов, совещаний, «круглых</p>	Ежегодно	Руководитель информационно-методического центра, заместитель начальника; руководитель отдела правовой и	Правовое просвещение лиц руководителей и работников образовательных	Количество проведенных мероприятий, указанных в настоящем пункте

	<p>столов» (в том числе выездных) по антикоррупционной тематике для руководителей и работников образовательных учреждений, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по соблюдению ограничений, запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;</li> <li>- по формированию негативного отношения к получению к получению подарков;</li> <li>- об увольнении в связи с утратой доверия</li> </ul>	<p>кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района</p>	<p>учреждений</p>
6.2.	<p>Организация и осуществление методической и консультативной помощи образовательным учреждениям по вопросам реализации деятельности в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Руководитель информационно-методического центра, заместитель начальника; руководитель отдела правовой и кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района</p>	<p>Подготовка методических рекомендаций, модельных правовых актов по отдельным вопросам законодательства о противодействии коррупции</p>
6.3.	<p>Информирование руководителей образовательных учреждений об изменениях законодательства в сфере противодействия коррупции с оказанием консультативной помощи при реализации новых положений законодательства</p>	<p>Руководитель информационно-методического центра, заместитель начальника; руководитель отдела правовой и кадровой работы, юрист управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района</p>	<p>Подготовка письменных разъяснений, проведение семинаров по отдельным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции</p>
<p><b>7. Взаимодействие с населением и институтами гражданского общества</b></p>			
7.1.	<p>Обеспечение проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции в соответствии с утвержденным планом работы</p>	<p>Заместитель руководителя информационно-методического центра управления образования администрации Нижнетагдинского муниципального района</p>	<p>Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции</p>
			<p>Количество проведенных заседаний Комиссии по противодействию коррупции</p>



7.2.	Проверка сообщений граждан и организаций, а также субъектов общественного контроля о фактах совершения коррупционных правонарушений, в том числе поступающих через официальный сайт управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района, направление данной информации в правоохранительные органы	По факту возникновения	Отдел правовой и кадровой работы управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района	Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях	
<b>8. Реализация мероприятий финансового контроля</b>					
8.1.	Проведение плановых проверок	В соответствии с планом контрольных мероприятий на очередной финансовый год, утвержденный администрацией района	Отдел экономики и бухгалтерского учета управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района (согласно приказу управления образования администрации Нижнетавдинского муниципального района)	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений	Количество проведенных плановых проверок
8.2.	Проведение внеплановых проверок при поступлении поручений от Главы Нижнетавдинского муниципального района	В соответствии с поручением Главы района	Отдел экономики и бухгалтерского учета управления администрации Нижнетавдинского муниципального района	Оперативное реагирование на коррупционные проявления	Количество проведенных внеплановых проверок
10.3.	Составление представлений и (или) предписаний в случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	По мере необходимости	Отдел экономики и бухгалтерского учета управления администрации Нижнетавдинского муниципального района	Оперативное реагирование на коррупционные проявления	Количество представлений и (или) предписаний в случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения